

IR.271.22.2019

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

## ZAMÓWIENIA

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

*w trybie*

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na usługę pn.:

**Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy Słone  
w Kudowie-Zdroju - Etap I**

**CPV:**

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Kudowa Zdrój, dnia 30.10.2019r.

Z a t w i e r d z a m :

Burmistrza

Aneta Potoczna

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
3.	Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

*w trybie*

### **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na robotę budowlaną pn.:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy Słone w Kudowie – Zdroju - Etap I”**

**CPV:**

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

## CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## Spis treści:

1.	Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego	4
2.	Tryb udzielenia zamówienia	4
3.	Opis przedmiotu zamówienia	4
4.	Termin wykonania zamówienia	5
5.	Warunki udziału w postępowaniu	5
6.	Podstawy wykluczenia Wykonawców	7
7.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.	7
8.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.	9
9.	Wymagania dotyczące wadium	9
10.	Termin związania ofertą	11
11.	Opis sposobu przygotowywania ofert	12
12.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	14
13.	Opis sposobu obliczenia ceny	15
14.	Opis poprawiania omyłek oraz odrzucenia oferty	15
15.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	15
16.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	17
17.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	17
18.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	17
19.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	17
20.	Obowiązki wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z RODO.	17
21.	WYKAZ WZORÓW ZAŁĄCZNIKÓW ZAMIESZCZONYCH W SIWZ:	18

## 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Gmina Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24,  
57-350 Kudowa-Zdrój, woj. dolnośląskie,  
tel. 74 8661926, faks 74 8661351, [www.kudowa.pl](http://www.kudowa.pl), <http://bip.ug-kudowazdroj.dolnyslask.pl>

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzp oraz zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2019 r., poz. 1843).

1. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowany jest skrót SIWZ należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2019 r., poz. 1843).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia dotyczy wykonanie zadania pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy Słone w Kudowie –Zdroju - Etap I”.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania, polegającego na przebudowie ulicy Słone w Kudowie –Zdroju (część działki drogowej: nr 193, obręb Słone, długość drogi: ok. 980 mb, nawierzchnia bitumiczna, kategoria drogi: lokalna), wraz z pobocznymi, odwodnieniem, przebudową przepustów, budową lub przebudową zjazdów, chodników, parkingów, zatok parkingowych, infrastruktury obcej kolidującej z planowaną inwestycją, sieci oświetlenia ulicznego. Zakres opracowania powinien również zawierać rozwiązania w zakresie uporządkowania i zagospodarowania terenu w granicach pasa drogowego, lokalizacji zieleni.
- uzyskanie stosownych uzgodnień, opinii, map (w tym aktualnej mapy do celów projektowych), decyzji wynikających ze specyfiki opracowania i niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę, w tym: pozwolenia wodno-prawne (zgłoszenia wodnoprawne), decyzje środowiskowe – jeżeli są wymagane wraz ze złożeniem w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę w Starostwie Powiatowym w Kłodzku - zgodnie z ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. wraz z późniejszymi zmianami
- sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji - max. 2 wizyty na terenie budowy w trakcie realizacji inwestycji, uczestniczenia w maksymalnie 2 konsultacjach społecznych i 4 spotkaniach z Zamawiającym na etapie projektowania, udzielania odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanego opisu przedmiotu zamówienia (tj. projektu budowlanego, projektu wykonawczego, STWiOR) oraz przedmiaru robót, wpływające po ogłoszeniu przez zamawiającego przetargu nieograniczonego do potencjalnych wykonawcy robót budowlanych - w terminie max. 3 dni od dnia pisemnego otrzymania pytania od zamawiającego, dokonywania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej niezbędnych do wykonania, które mogą być konieczne w trakcie realizacji robót budowlanych, a które nie będą wymagały zmian w pozwoleniu na budowę.

Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia a w szczególności winna zawierać: wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk, wszystkie podatki, opłaty, ubezpieczenia, opłaty transportowe, koszty dojazdów, koszty ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, świadectw, map (w tym aktualnej mapy do celów projektowych), analiz, konsultacji itp., koniecznych do wykonania w trakcie procesu projektowania i sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części III SIWZ - Opis przedmiotu oraz istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w części II SIWZ.

- 3.1. Przedmiot zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
- 3.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.

### 3.5. **Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 36. ust. 2 pkt 8a.**

- 3.5.1. Artykuł 29 ust. 3a ustawy Pzp, dotyczy relacji między wykonawcą/podwykonawcą a pracownikami, zatrudnianymi do realizacji zamówienia. **Zastosowanie obowiązku zatrudnienia osób na umowę o pracę nie dotyczy:**
  - osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.). np.

wykonujących czynności projektantów, kierowników budów, kierowników robót i inspektorów nadzoru, będących samodzielnymi uczestnikami procesu budowlanego i działającymi samodzielnie.

- sytuacji, kiedy Wykonawca/Podwykonawca będzie wykonywał takie zamówienie lub świadczył pracę w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego samodzielnie. Dotyczy to również spółki osobowej, której wspólnicy samodzielnie będą świadczyli pracę w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego lub wykonywali takie zamówienie.

Dotyczy to również spółki osobowej, której wspólnicy samodzielnie będą świadczyli pracę w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego lub wykonywali takie zamówienie.

- 3.5.2. Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wymaga zaangażowania pracy projektantów posiadających właściwe wykształcenie, uprawnienia projektowe i przynależących do izby samorządu zawodowego. Charakter prac projektowych pozwala na wykonywanie jej przez poszczególnych projektantów w dowolnych godzinach, wynikających z osobistych uwarunkowań poszczególnych projektantów w dowolnych godzinach, wynikających z osobistych uwarunkowań poszczególnych osób. Pozwala również na wykonywanie jej w dowolnym miejscu z uwagi na fakt, iż podstawowym narzędziem pracy w projektowaniu jest komputer i specjalistyczne oprogramowanie. Nie wymaga również nadzoru osoby kierującej gdyż projektant każdej branży tj. architektoniczno-budowlanej, konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej, drogowej, teletechnicznej jest w stanie pracować samodzielnie.
- 3.5.3. Charakter prac projektowych nie wymaga nawiązania stosunku pracy z pracodawcą w rozumieniu art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, wobec powyższego Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę do czynności związanych z wykonaniem niniejszego przedmiotu zamówienia

### **3.6. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.**

## **4. Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia:

**a) Zakończenie: 28-02-2020 r.**

## **5. Warunki udziału w postępowaniu**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

**1. nie podlegają wykluczeniu;**

**2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**A)** kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie określa wymagań w zakresie niniejszego warunku.

**B)** sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa wymagań w zakresie niniejszego warunku.

**C) zdolności technicznej lub zawodowej -**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. **wykonał (zakończył)** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej jedną** wielobranżową dokumentację projektową o wartości min. 20 000,00 PLN brutto dotyczącej budowy, przebudowy lub remontu drogi o nawierzchni bitumicznej.
2. **dysonuje osobami** zdolnymi do wykonywania zamówienia, a w szczególności:
  1. **dysonuje** przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów;
  2. **dysonuje** przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów;
  3. **dysonuje** przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów;

3. Ilekroć Zamawiający wymaga **określonych uprawnień budowlanych** na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).
  4. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących wartości dokumentacji projektowej zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień wszczęcia postępowania.
- 2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**
- 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 5. 1. 2. niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie:**
- a) **co najmniej jeden lub każdy** z Wykonawców w pełni spełnia warunek udziału w postępowaniu polegający na wykazaniu się posiadaniem doświadczeniem w zakresie opisanym **w ust. 5.1.2.C.1. niniejszej SIWZ**,
  - b) co najmniej jeden z Wykonawców lub kilku z nich łącznie spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie wykazania się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia opisanym **w ust. 5.1.2.C.2. niniejszej SIWZ**.
- 4. Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego**
- 1) **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 5.1.2. niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,**
  - 2) **Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 5.4.1. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:**
    1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w **szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia sporządzone wg załącznika nr 4 do niniejszej SIWZ (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji tego podmiotu na podstawie dokumentu rejestrowego lub pełnomocnictwa złożonych wraz ze zobowiązaniem)**. Zobowiązanie winno określać:
      - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
      - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
      - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
      - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
    2. **Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę **spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.****
    3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 5.4.1. niniejszej SIWZ nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5.1.2. niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1. niniejszej SIWZ
7. W przypadku podmiotów na zasobach, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedkładane przez Wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty,
8. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy odbywa się zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy.

## 6. Podstawy wykluczenia Wykonawców

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp,
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia z podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp oraz pkt 16-21 ustawy Pzp, może – zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp - przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
4. Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, Wykonawcy, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca w takiej sytuacji winien przedstawić powyższe informacje we wstępnym oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia.
5. Zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy Pzp ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty **każdy wykonawca** musi dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym w załączniku **nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **W przypadku wspólnego** ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w **ust. 7.1.** niniejszej SIWZ **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się** o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 7.1. niniejszej SIWZ**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu **umożliwienia Zamawiającemu** oceny, czy udostępniany Wykonawcy przez inne podmioty określony potencjał został faktycznie

udostępniony oraz czy pozwala na wykazanie przez Wykonawcę **spełnianie warunków udziału w postępowaniu dołącza do oferty pisemne zobowiązanie, o którym mowa w ust. 5.4.2.1 niniejszej SIWZ - sporządzone wg załącznika nr 3 do SIWZ.**

5. Zamawiający nie żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, nie będącym podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w **ust. 7.1. niniejszej SIWZ.**
6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:**
  - a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym: dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ.**
7. **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy (i są one aktualne) lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).**
8. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP - sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
10. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 7.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej na potrzeby niniejszego postępowania winien złożyć dokumenty zgodnie z informacją o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania, o których mowa w **ust. 7 niniejszej SIWZ**
12. Zamawiający, w toku czynności oceny ofert, nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie bada wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, lecz w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako



najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie wezwie wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych w ust. 7

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w **ust. 7.** niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
2. Wymagane jest przesłanie ofert w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [inwestycje@kudowa.pl](mailto:inwestycje@kudowa.pl), a faksem na nr 74 8661351
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna kierowana na adres Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w powyżej.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
13. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w sprawach merytorycznych: Justyna Klich
  - 2) w sprawach proceduralnych: Marek Kot

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym ust. SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium **w wysokości 1000 zł**
- 9.2. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 9.3. **Wadium** w formie pieniądza **należy wnieść przelewem** na konto Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym Kłodzko/Filia Kudowa-Zdrój nr rachunku: 82 9523 1011 0312 5325 2003 0020** z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w przetargu na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Słone w Kudowie-Zdroju”**
- 9.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 9.5. **Zamawiający zaleca**, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej:**
- dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium lub jego kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem został załączony do oferty;
- 2) innej niż pieniądź:**
- oryginał dokumentu, został złożony w Biurze Obsługi Klienta pok. Nr 5 (adres jw.), **w oddzielnej, oznakowanej jak niżej kopercie**, a jego kopia w ofercie.

*Gmina Kudowa-Zdrój,  
ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój  
“ Wadium w przetargu na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Słone w  
Kudowie-Zdroju.*

*i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.*

Kopia dokumentu dołączana do oferty **winna być poświadczona za zgodność z oryginałem.**

- 9.6. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium **lub wnieśli w sposób nieprawidłowy** (np. w formie gotówki w kasie Zamawiającego lub w banku na konto Zamawiającego) spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 7b ustawy Pzp.
- 9.7. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
- 9.8. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 15 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
- 1) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją(poręczeniem),
  - 3) kwotę gwarancji(poręczenia),
  - 4) termin ważności gwarancji(poręczenia),
  - 5) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji(poręczenia) w ciągu 15 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
    - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, lub
    - b) Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### **Zasady zwrotu wadium:**

- 9.9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 9.11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 9.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli było wymagane;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **10. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. **Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.** (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium - jeżeli było żądane.
4. Jeżeli było żądane wniesienie wadium, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem

nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 11. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
3. **W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
4. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem i winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).**
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, **kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.**
6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję w tym jedną dla części o które się ubiega w przypadku dopuszczenia do składania ofert częściowych. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. Zamawiający zaleca wykorzystanie załączonych do SIWZ formularzy. Dopuszcza się złożenie wymaganych załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do wymaganych informacji z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
11. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.**
12. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: nie wymagane dokumenty, prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i nie będą badane.
13. **Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznym podpisem przez osobę podpisującą ofertę.**
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w ust. 8 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

### **Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą**

**Oferta musi zawierać** następujące oświadczenia i dokumenty:

1. **Wypełniony formularz ofertowy** sporządzony z **wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a **także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy**;
2. **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy**, o którym mowa w **ust. 7.1. niniejszej SIWZ** w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

***W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w ust. 7.1. niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.***

3. **Pisemne zobowiązanie** o którym mowa w ust. 5.4.2 niniejszej SIWZ - jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu wykazania spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w **przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

***W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.***

**Dokument składany przez Wykonawców w terminie 3 dni  
od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego  
informacji z otwarcia ofert**

1. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP - sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 zamówienia do SIWZ.**
2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Dokumenty składane w wyznaczonym terminie na wezwanie Zamawiającego  
wymagane tylko od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako  
najkorzystniejsza.**

1. **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - sporządzony **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ**, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym: dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
2. **Wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - sporządzony **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ**

## 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego *tj.:* Urząd Miasta w Kudowie Zdroju, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój (Biuro Obsługi Klienta pok. Nr 5) 07.11.2019 r. do godz. 13:00 i oznakować w następujący sposób:

**Nazwa Wykonawcy: .....**

**Adres Wykonawcy: .....**

**Gmina Kudowa-Zdrój,  
ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój**

**Oferta w przetargu na zadanie:**

**„Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy  
Słone w Kudowie -Zdroju - Etap I”**

**Nr referencyjny zamówienia: IR.271.22.2019**

**Nie otwierać przed dniem 07.11.2019 r. do godz. 13:15**

2. Otwarcie ofert nastąpi na jawnym otwarciu ofert w siedzibie Zamawiającego: Gmina Kudowa-Zdrój; 57-350 Kudowa-Zdrój; ul. Zdrojowa 24; (pok. 13) **w dniu 07.11.2019 r. do godz. 13:15.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 12.1. niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, tj. nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

8. Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP **niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie: <http://bip.ug-kudowazdroj.dolnyślask.pl>** informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### 13. Opis sposobu obliczenia ceny

- Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 - **łącznie ceny ofertowej brutto** za realizację **zamówienia** (wraz z 23% stawką podatku VAT) wyrażonej w jednostkach pieniężnych [PLN].
- Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia a w szczególności winna zawierać: wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk, wszystkie podatki, opłaty, ubezpieczenia, opłaty transportowe, koszty dojazdów, koszty ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, świadectw, map (w tym aktualnej mapy do celów projektowych), analiz, konsultacji itp., koniecznych do wykonania w trakcie procesu projektowania i sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SIWZ.
- Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ostateczna i nie może podlegać podwyższeniu w toku realizacji zamówienia.
- Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- Jeżeli w postępowaniu złożona będzie **oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. w takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, **jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.** (wg załącznika nr 11 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług ( tj. Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 ze zm.)
- Błąd polegający na zastosowaniu przy obliczeniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług jest błędem w obliczeniu ceny nie do poprawienia, jeżeli brak jest ustawowych przesłanek wystąpienia omyłki.

### 14. Opis poprawiania omyłek oraz odrzucenia oferty

- Zamawiający poprawi w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Oczywiste omyłki rachunkowe podlegające poprawieniu w szczególności:
  - błędy wynikające z działań arytmetycznych.
  - jeżeli wymagana cena brutto zostanie podana z dokładnością powyżej dwóch miejsc po przecinku, Zamawiający zaokrągli ją do dwóch. (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Zasady ta dotyczyć będą wszystkich wyliczalnych wyników w ofercie.
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.
- Zamawiający odrzuca oferty, zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 ust. 1 ustawy PZP:

### 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach: "Cena ofertowa brutto" - **C**; " Gwarancja" – **G**, „Termin wykonania DP” – **T**.

1. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Skrót	Waga [%]	Liczba punktów
Cena ofertowa brutto	C	60%	60
Gwarancja	G	30%	30
Termin wykonania DP	T	10%	10
<b>RAZEM</b>	-	<b>100%</b>	<b>100</b>

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G + T$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena ofertowa brutto”,

G – liczba punktów uzyskana w kryterium „Gwarancja”,

T – liczba punktów uzyskana w kryterium „Termin wykonania DP”.

3. Ocena punktowa w kryterium „**Cena ofertowa brutto**” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto dla danej części zamówienia wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru :  
Maksymalną liczbą punktów w kryterium „**Cena ofertowa brutto**” otrzyma oferta z najniższą ceną.  
Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „**Cena ofertowa brutto**” zostanie określona zgodnie ze wzorem przy zaokrągleniu wyników do dwóch miejsc po przecinku:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

$C_n$  – liczba punktów przyznana w ofercie w kryterium „**Cena ofertowa brutto**”

$K_p$  – współczynnik proporcjonalności = 100

$W_c$  – waga procentowa dla kryterium „**Cena ofertowa brutto**” = 60%

4. Ocena punktowa w kryterium „**Gwarancja**” :

W powyższym kryterium oceniana będzie wydłużenie terminu Gwarancji.

Liczba punktów, jaka zostanie przyznana ofercie w kryterium „Gwarancja” zostanie określona na podstawie wyboru przez Wykonawcę jednej z poniższych opcji:

- 48 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia - oferta otrzyma w tym kryterium 0 pkt
- 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia - oferta otrzyma w tym kryterium 15 pkt
- 72 miesiące od daty odbioru przedmiotu zamówienia - oferta otrzyma w tym kryterium **30 pkt**

UWAGA: Minimalny okres Gwarancji wynosi 48 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia. w przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres, tj. 48 miesięcy i otrzyma 0 pkt.

5. Ocena punktowa w kryterium „**Termin wykonania DP**” :

W powyższym kryterium oceniana będzie liczba dni skrócenia maksymalnego terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

Liczba punktów, jaka zostanie przyznana ofercie w kryterium „**Termin wykonania DP**” za skrócenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia zostanie określona na podstawie wyboru przez Wykonawcę jednej z poniższych opcji:

- skrócenie o 0 dni kalendarzowych - oferta otrzyma w tym kryterium 0 pkt
- skrócenie o 7 dni kalendarzowych - oferta otrzyma w tym kryterium 1 pkt
- skrócenie o 14 dni kalendarzowych - oferta otrzyma w tym kryterium 5 pkt
- skrócenie o 21 dni kalendarzowych - oferta otrzyma w tym kryterium **10 pkt**

UWAGA: Maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia - do **dnia 28.02.2020 r.** W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zaoferował skrócenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganym zakresie i otrzyma 0 pkt.



6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach (wyciszalnych ze wzorów) będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP), a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy. Data oraz godzina podpisania umowy zostanie podana w piśmie.
2. Wykonawca, umowy najpóźniej w dniu i godzinie podpisania umowy:
  - dostarczy potwierdzone za zgodność z oryginałem, wymagane uprawnienia budowlane projektantów skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z aktualnymi wpisami na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. **W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać** przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. **Umowa taka winna określać:** strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacji.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP lub w przypadku zastosowania art. 24aa, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych.

#### **17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawca wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **18. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określenie warunków takich zmian przewidziane zostały przez Zamawiającego w CZĘŚCI II SIWZ.

#### **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

#### **20. Obowiązki wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z RODO.**

**Klauzula informacyjna Zamawiającego** zgodna z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zawarta w **Załączniku nr 7. do SIWZ.**

**Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego** jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.

**Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności:**

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne** oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zobowiązuje się Wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - **pkt. 17 w formularza oferty.**

**W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa!**

**W takiej sytuacji Wykonawca pozostawia kwadrat przy oświadczeniu bez zaznaczenia lub usuwa treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie.**

## 21. WYKAZ WZORÓW ZAŁĄCZNIKÓW ZAMIESZCZONYCH W SIWZ:

### Załączniki składane wraz z ofertą:

- Załącznik nr 1 Formularz Oferty.
- Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.
- Załącznik nr 3. Zobowiązanie Podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

### Załącznik składany przez wszystkich Wykonawców w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert określony:

- Załącznik nr 4. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

### Załączniki składane na wezwanie Zamawiającego tylko przez Wykonawcę, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza:

- Załącznik nr 5 **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - sporządzony **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.**
- Załącznik nr 6 **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- Załącznik nr 7. **Klauzula informacyjna** z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

(pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/  
Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

(miejscowość i data)

## FORMULARZ OFERTY

**ZAMAWIAJĄCY:** Gmina Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy (Wykonawców składających wspólną ofertę)*

(Należy podać pełną nazwę)/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG - NIP/PESEL, REGON  
Wykonawcy w tym każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie – np. konsorcja, spółki cywilne)

**Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:**

**Dane teleadresowe**, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  
nr faks..... / e-mail.....

**W nawiązaniu do ogłoszonego postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na usługę pn. „**Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy Słone w Kudowie –Zdroju - Etap I**” o numerze referencyjnym: **IR.271.22.2019**, oferuję oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ **za cenę ryczałtową w złotych brutto w wysokości:**

**Cena ryczałtowa w zł brutto:** .....zł

(słownie:.....)

1. **Zobowiązuję/my\*** się **do udzielenia gwarancji:** (należy wybrać i zaznaczyć jeden z kwadratów):

- 48 miesięcy** od daty odbioru przedmiotu zamówienia
- 60 miesięcy** od daty odbioru przedmiotu zamówienia
- 72 miesiące** od daty odbioru przedmioty zamówienia

**UWAGA!** Minimalny okres gwarancji wynosi 48 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia. w przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat lub poda inne dane w formie dopisku Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres, tj. 48 miesięcy i otrzyma 0 pkt.

2. **Zobowiązuję/my\*** się **do skrócenia terminu wykonania dokumentacji projektowej** (należy wybrać i zaznaczyć jeden z kwadratów):

- bez skrócenia terminu** (termin realizacji do 28-02-2020)
- o 7 dni kalendarzowych** (termin realizacji do 21-02-2020)
- o 14 dni kalendarzowych** (termin realizacji do 14-02-2020)
- o 21 dni kalendarzowych** (termin realizacji do 07-02-2020)

**UWAGA!** Maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia to: 28-02-2020 r. W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat lub poda inne dane w formie dopisku, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zaoferował skrócenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganym zakresie i otrzyma 0 pkt.

**Jednocześnie oświadczam/y, że:**

**1.** Oferowana cena stanowi całkowite wynagrodzenie brutto Wykonawcy i uwzględnia cały zakres przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (część III SIWZ - Opis przedmiotu), warunkami

zawartymi we wzorze umowy określonym w SIWZ oraz obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

2. W przypadku wybrania naszej oferty deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz podpisanie umowy zgodnie z wymaganiami przedstawionymi z SIWZ.
3. Akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury
4. Wykonamy przedmiot zamówienia w zaoferowanym terminie od daty podpisania umowy,
5. Gwarantuję/my wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ, dokonanych zmian jej treści i warunkami zawartymi we wzorze umowy,
6. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, akceptujemy istotne postanowienia umowy zawarte w SIWZ oraz uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty, zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na przedstawionych w SIWZ warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
7. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: .....
8. Nazwa Banku .....  
i numeru rachunku bankowego .....  
do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
9. **Niżej wymienione części zamówienia zamierzam/my powierzyć podwykonawcy** (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)\*:

Lp.	Opis części zamówienia, które będą powierzone Podwykonawcy	Dane proponowanych podwykonawców

(\*wypełnić jeżeli dotyczy - w razie konieczności poszerzenie należy zamieścić w formie załącznika do niniejszej oferty)

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
11. Informuję/my\*, że wybór mojej/naszej\* oferty (należy wybrać i zaznaczyć jeden z kwadratów!)

<input type="checkbox"/> nie będzie prowadzić	<input type="checkbox"/> będzie prowadzić
---	---

**do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (wg zał. nr 11 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług - tj. Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz.1054 ze zm.)**

Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego **Wykonawca zobowiązany jest** do czynności opisanych w punkcie **13.6 niniejszej SIWZ**.

*UWAGA: w przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat rozumiane to będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

12. Czy Wykonawca/Wykonawcy jest/są **małym/średnim przedsiębiorcą**, wg definicji jak niżej\*?

Lp.	Nazwa wykonawcy / (Wykonawców składających wspólną ofertę)	[Tak/Nie]	Mikro/Małe/Średnie przedsiębiorstwo
1.			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2.			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

(jeżeli dotyczy)

1. **Mikroprzedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników **oraz** jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro **lub** całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro.
  2. **Małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób **i (jednocześnie)** którego roczny obrót **lub** roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
  3. **Średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób **i (jednocześnie)** których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR **lub** roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
- \* Zgodnie z Zaleceniem Komisji 2003/361/WE, opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej L 124 z 20 maja 2003 r., str. 36 dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich.

**13.** Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],

**14.** Do oferty dołączono również (wymienić pozostałe dokumenty)

.....

**15.** Oferta zawiera ..... stron, kolejno ponumerowanych.

*Zastrzeżenia i inne informacje wykonawcy - jeżeli dotyczy.*

.....

Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) została zawarta na stronie (ach)..... oferty i została zabezpieczona z zastosowaniem rozwiązania opisanego w ust. 11.14 i dalszych niniejszej SIWZ.

**Zastrzeżenie jest skuteczne, jeśli Wykonawca zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane **oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.****

**16. Oświadczenia w odniesieniu do obowiązków informacyjnych przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych:**

**(UWAGA! – należy zaznaczyć kwadrat przy oświadczeniu jeżeli dotyczy.)**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**lub**

***W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa!***

***W takiej sytuacji Wykonawca pozostawia kwadrat przy oświadczeniu bez zaznaczenia lub usuwa treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie.***

**17.** Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

.....  
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

(pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/  
Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

(miejscowość i data)

## OŚWIADCZENIE

### **OŚWIADCZENIE o BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Przystępując do postępowania** na realizację zadania pn.:  
Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy Słone w Kudowie –Zdroju - Etap I -  
IR.271.22.2019

**działając w imieniu Wykonawcy:**

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

**Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania  
i spełniam warunki udziału w postępowaniu.**

### **PRZESŁANKI WYKLUCZENIA z POSTĘPOWANIA**

**W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:**

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **Oświadczenie składane w sytuacji, gdy w stosunku do Wykonawcy**

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania - \*jeżeli dotyczy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.\*  
..... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24  
ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww.  
okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

(w razie konieczności opis podjętych środków naprawczych należy zamieścić w formie załącznika do niniejszego oświadczenia.)

### **WARUNKI UDZIAŁU w POSTĘPOWANIU**

**Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

#### **zdolności technicznej lub zawodowej -**

warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. wykonał (zakończył) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną wielobranżową dokumentację projektową o wartości min. 20 000,00 PLN brutto dotyczącej budowy, przebudowy lub remontu drogi o nawierzchni bitumicznej.
2. dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, a w szczególności:
  - a) dysponuje przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów;
  - b) dysponuje przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów;
  - c) dysponuje przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów;

#### **UWAGA!**

1. Ilekroć Zamawiający wymaga **określonych uprawnień budowlanych** na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia

22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

2. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących wartości usług zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień wszczęcia postępowania.

### Informacja Wykonawcy

**w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów - jeżeli dotyczy**

**Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ust. 5 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:**

.....  
.....  
.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, mający potwierdzenie w **stosownym zobowiązaniu innego podmiotu** dołączonym do oferty)*

### Oświadczenie Wykonawcy

**dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się - jeżeli dotyczy**

**Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:**

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: **KRS/CEiDG - NIP/PESEL, REGON**)*

.....  
.....

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

.....  
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



**\*Uwaga!** Dokument do wypełnienia **przez inny Podmiot**, w przypadku, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na jego zasobach - jeżeli dotyczy

.....  
(pieczęćka nagłówkowa Podmiotu/ Nazwa, imię i nazwisko, adres Podmiotu)

.....  
(miejscowość i data)

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy Słone w Kudowie –Zdroju - Etap I - IR.271.22.2019.”

**Zobowiązanie innego Podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu:**

*Na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że udostępnię do dyspozycji niżej wymienionemu Wykonawcy następujące, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia:*

1. Wykonawca, któremu zasoby zostaną udostępnione .....  
.....(nazwa i adres Wykonawcy)
2. zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów innego podmiotu .....  
.....  
.....
3. sposób wykorzystania udostępnianych zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia .....  
.....  
.....
4. zakresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (np. zakres wykonywanych usług).....  
.....  
.....
5. okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego .....  
.....
6. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.  
.....  
.....

**Uwaga!** Ponieważ w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, w **zobowiązaniu należy zawrzeć wyraźne nawiązanie do uczestnictwa podmiotu w wykonaniu zamówienia wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa w wykonaniu zamówienia**, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega Wykonawca.

**\* ewentualne poszerzenie informacji lub powtórzenie zobowiązania należy wykonać w formie dodatkowego załącznika.**

.....  
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Podmiotu)

.....  
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby)

.....  
(pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/  
Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

## Oświadczenie Wykonawcy\*

### DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy Słone w Kudowie –Zdroju - Etap I ” -  
IR.271.22.2019.

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 **oraz ust. 11** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **oświadczam, że w ww. postępowaniu:**

**NIE NALEŻĘ** do żadnej grupy kapitałowej.

**NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej \*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

**NALEŻĘ** do grupy kapitałowej \*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy **z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, tj.:**

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w przedmiotowym postępowaniu.**

Lp.	Pełna nazwa (firma) i adres podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
...	

**Uwaga!** Wraz ze złożeniem oświadczenia o PRZYNALEŻNOŚCI do grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\* Należy zaznaczyć właściwą opcję poprzez wpisanie znaku [x] Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), **przez grupę kapitałową** rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również przez tego przedsiębiorcę. Pojęcia „przedsiębiorca” oraz „formy przejęcia kontroli” zdefiniowane zostały w art. 4 ust. 1 i 4 ww. ustawy.)

**Uwaga!** W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

.....  
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/  
Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH w OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT \***

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy Słone w Kudowie –Zdroju - Etap I ” - IR.271.22.2019.

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE** w wymaganym w SIWZ okresie przed upływem terminu składania ofert wykonałem (wykonaliśmy) następujące usługi niezbędne do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, opisanego w pkt. 5.1.2.1 SIWZ:

Przedmiot zamówienia				Data wykonania (zakończenia) (dd/mm/rr)	Miejsce wykonania i nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane
Nazwa zadania, zakres i rodzaj budynku		Wymagane parametry			Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego spełnianie warunku**
1	2	3	4	5	6
(dot. potwierdzenia spełnienia warunku w zakresie wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną wielobranżową dokumentację projektową o wartości min. 20 000,00 PLN brutto dotyczącej budowy, przebudowy lub remontu drogi o nawierzchni bitumicznej.					
Nazwa zadania, zakres:		Wartość zamówienia w zł brutto		..... /..... / .....	
		.....			

\* **Do wykazu należy dołączyć dowody, określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty, wyszczególnione w pkt. 7.6. a SIWZ.**

\*\*Jeżeli Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP zobowiązany jest dodatkowo udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia **(sporządzone wg załącznika nr 3 do SIWZ, wskazując formę i zasady korzystania z tych zasobów przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z ust. 5.4.2 niniejszej SIWZ.**

.....  
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęćka nagłówek Wykonawcy/  
Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

### WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ SKIEROWANE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy Słone w Kudowie –Zdroju - Etap I ” -  
IR.271.22.2019.

**OŚWIADCZAM(Y)**, że w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego w ust. 5.1.2.C.2 SIWZ do wykonania zamówienia publicznego skierowane zostaną niżej wyszczególnione osoby:

<b>Imię i nazwisko osoby i zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Kwalifikacje zawodowe</b>  Informacje na temat posiadanych aktualnych uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie	<b>Informacje o podstawie do dysponowania osobami</b>	
		<b>DYSPONUJĘ</b> (pracownik/osoba zatrudniona na podstawie umowy cywilnoprawnej)	<b>BĘDĘ DYSPONOWAŁ<sup>1</sup></b> (osoba udostępniona przez inny podmiot)
(osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej)			
..... Imię i Nazwisko	Nr upr. .....		
(osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania <b>bez ograniczeń</b> w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych *)			
..... Imię i Nazwisko	Nr upr. .....		
(osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania <b>bez ograniczeń</b> w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych *)			
..... Imię i Nazwisko	Nr upr. .....		

\* (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów - zgodnie z ust. 5.1.4 niniejszej SIWZ)

- Jeżeli Wykonawca, polega na zasobach (osobach) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP zobowiązany jest dodatkowo udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami (osobami) niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (osób) na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (sporządzone wg załącznika nr 3 do SIWZ, wskazując forme i zasady korzystania z tych zasobów (osób) przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z ust. 5.4.2 niniejszej SIWZ.**

.....  
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

## **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miasta w Kudowie-Zdroju jest Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój. Adres Urzędu Miasta w Kudowie-Zdroju: 57-350 Kudowa-Zdrój ul. Zdrojowa 24, tel. 74 8621 700.
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta w Kudowie-Zdroju jest Pan Janusz Engel, e-mail: iod@kudowa.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
  - o numerze referencyjnym: **IR.271.22.2019**
  - pn: **„Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy Słone w Kudowie –Zdroju - Etap I ”**
  - **prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i Dz. U. z 2017 r. poz. 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W szczególności Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych lub – w przypadku projektów – umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem, a określoną instytucją, trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

*w trybie*

### **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na robotę budowlaną pn.:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy Słone w Kudowie –Zdroju - Etap I”**

**CPV:**

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

## **CZEŚĆ II – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

## **Istotne postanowienia umowy**

Stosowanie do wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), oraz dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty, Strony zawarły umowę następującej treści:

### **§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania „**Przebudowa ulicy Słone w Kudowie –Zdroju - Etap I**”, stanowiącego część działki drogowej: nr 193, obręb Słone.
2. Wymagany zakres Dokumentacji projektowej i opracowań:
  - 1) Projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, opracowany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i spełniający wymagania rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r., nr 120, poz. 1133) Przy opracowaniu projektu należy zwrócić szczególną uwagę na konieczność dowiązania wszystkich rozwiązań technicznych do istniejących dróg i obiektów - w 5 egzemplarzach w formie pisemnej oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej wraz z ze złożeniem w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę w Starostwie Powiatowym w Kłodzku - zgodnie z ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. wraz z późniejszymi zmianami.
  - 2) Projekt wykonawczy - (zakres i forma rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w § 5 rozporządzenia z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego) - w 5 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej
  - 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – (zakres i forma zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z uwzględnieniem wymagań określonych w paragrafach od 12 do 14 ww. rozporządzenia.) w 3 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej
  - 4) Docelowy projektu organizacji ruchu z zatwierdzeniem w Starostwie Powiatowym w Kłodzku w 2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej
  - 5) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ). Informację BIOZ należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126) w 2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej.
  - 6) Przedmiar robót - (zakres i forma zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego z uwzględnieniem wymagań określonych w paragrafach od 6 do 10 ww. rozporządzenia w tym wskazanie właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych) w 2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej.
  - 7) Kosztorys inwestorski - zgodnie z rozporządzeniem ministra infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projekto-wych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r., nr 130, poz. 1389) w 2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej.

- 8) Zestawienie rzeczowo – finansowe dla zadania
  - 9) Forma dokumentacji elektronicznej winna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, stanowiący integralną jej część.
4. W szczególności Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązuje się do
- pełnienia nadzoru autorskiego nad inwestycją, w granicach unormowanych w przepisach prawa budowlanego, wykonaną w oparciu o dokumentację wymienioną w § 1 ust. 1 zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego,
  - uczestniczenia w maksymalnie 2 konsultacjach społecznych i 4 spotkaniach z Zamawiającym na etapie projektowania
  - uczestniczenia w maksymalnie 2 naradach koordynacyjnych na terenie budowy w trakcie realizacji zadania
  - udzielania odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanego opisu przedmiotu zamówienia (tj. projektu budowlanego, projektu wykonawczego, STWiOR) oraz przedmiaru robót, wpływające po ogłoszeniu przez zamawiającego przetargu nieograniczonego do potencjalnych wykonawcy robót budowlanych - w terminie max. 3dni od dnia pisemnego otrzymania pytania od zamawiającego,
  - dokonywania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej niezbędnych do wykonania, które mogą być konieczne w trakcie realizacji robót budowlanych, a które nie będą wymagały zmian w pozwoleniu na budowę.
5. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt uzyska wszystkie niezbędne i wymagane opinie, mapy (w tym **aktualną** mapę do celów projektowych), uzgodnienia i decyzje wynikające ze specyfiki opracowania i niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę, w tym: pozwolenia wodno-prawne (zgłoszenia wodnoprawne), decyzje środowiskowe – jeżeli są wymagane.
6. Strony będą się na bieżąco informować o ewentualnych problemach, dodatkowych okolicznościach wynikłych w trakcie wykonywania umowy.
7. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy, nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1606, z późn. zm.).
8. Wykonawca jest obowiązany zapewnić udział w opracowaniu dokumentacji osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
10. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej.
11. W umowie z podwykonawcą Wykonawca powinien zapewnić, aby termin zapłaty nie był dłuższy niż określony w umowie między Wykonawcą a Zamawiającym.
12. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę należnego wynagrodzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę.
14. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.



## § 2

1. Termin zakończenia prac będących przedmiotem umowy - ..... **zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcy**. Przez termin wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający rozumie przekazanie dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę. Wykonawca jest zobowiązany do składania wyjaśnień oraz odpowiedzi na ewentualne zapytania ze strony Starostwa Powiatowego w zakresie przedłożonej dokumentacji projektowej.
2. W przypadku, gdy mimo zachowania należytej staranności przez Wykonawcę terminy uzyskania przez Wykonawcę technicznych warunków przyłączenia do sieci zewnętrznych z właściwych instytucji (np.: zakład wodociągów i kanalizacji, zakład energetyczny, zakład gazowniczy) wykluczają możliwość wykonania poszczególnych części lub całości przedmiotu umowy w terminie, Wykonawcy przysługuje prawo do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym, uzasadnionym wnioskiem o zmianę poszczególnych terminów umownych. W przypadku dochowania przez Wykonawcę należytej staranności Zamawiający przedłuży termin wykonania całości przedmiotu umowy.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy z należyłą starannością, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, a w szczególności dokumentacja projektowa musi odpowiadać wymogom aktualnym wersją następujących aktów prawnych:
  - 1) Ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.;
  - 2) Rozporządzenia Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
  - 3) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
  - 4) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
  - 5) Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
  - 6) Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie ,
  - 7) Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
  - 8) Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
  - 9) Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
  - 10) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
  - 11) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym,
  - 12) Rozporządzeń wydanych na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym przyjęte rozwiązania projektowe.
3. Zamawiający uzgodni rozwiązania projektowe, o których mowa w ust. 2 w terminie 7 dni.
4. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu postępu prac i zaawansowania prac z sankcjami zastrzeżonymi w art. 635 kodeksu cywilnego.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bez kosztowego dokonania maksymalnie dwóch aktualizacji kosztorysów inwestorskich, w terminie do 10 dni od dnia pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego.
7. Dokumentacja projektowa opracowana zostanie zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (w szczególności art. 29, 30 i 31) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy – tak, aby na jej podstawie zamawiający mógł przeprowadzić wymagany przepisami prawa (ustawa Pzp) przetarg nieograniczony na roboty budowlane.
8. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób dyskryminacyjny, a w szczególności:
  - z naruszeniem art. 29 ust. 2 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.
  - z naruszeniem art. 29 ust. 3 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia bez zachowania przesłanek określonych w tym przepisie.
  - z naruszeniem art. 30 ust. 2, 3 i 4 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia bez dopuszczenia rozwiązań równoważnych lub z naruszeniem ustawowej kolejności.
9. W przypadku opisu Dokumentacji przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę z uwagi na to, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odnieść się do specyfiki przedmiotu zamówienia i wyjaśnienia oraz uzasadnienia jego opisu, tj.
  - uzasadnić na czym polega specyfika przedmiotu zamówienia przez co nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń
  - określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz
  - umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.
10. Użycie słów „lub równoważny” powoduje konieczność szczegółowego opisanie – wskazania konkretnych parametrów technicznych (cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących Normy Europejskie) przedmiotu zamówienia i wskazanie, co Zamawiający (opisujący w jego imieniu przedmiot zamówienia projektant) rozumie pod pojęciem „lub równoważny”.
11. Projektant winien doprecyzować zakres dopuszczalnej „równoważności” poprzez określenie minimalnych wymagań w zakresie parametrów technicznych danego urządzenia, które pozwolą Zamawiającemu uznać, że dane urządzenie lub wyrób jest równoważny bądź nie. Przedmiot zamówienia należy opisać jasno, precyzyjnie za pomocą standardowych określeń technicznych, które są zwykle używane w danej dziedzinie, zrozumiałych dla wszystkich osób trudniących się działalnością w danej branży.
12. Opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, winno być wykonane z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. Opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 Pzp, Wykonawca jest obowiązany zachować ustawową kolejność oraz w każdym przypadku wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
13. Zasady opisu przedmiotu zamówienia obejmują wszystkie stadia dokumentacji projektowej

(opisy techniczne, rysunki, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary i kosztorysy - wszystkie branże).

14. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę § 3 ust. 7 i 8 umowy Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia powstałej z tego powodu szkody u Zamawiającego.

#### **§ 4**

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu prac projektowych i gotowości protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej z 3 dniowym wyprzedzeniem.
2. W wyznaczonym miejscu i terminie Wykonawca prześle Zamawiającemu w Urzędzie Miasta Kudowa-Zdrój do odbioru kompletną dokumentację projektową w wymaganych ilościach egzemplarzy protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Do protokołu zdawczo-odbiorczego wykonawca załącza wykaz wszystkich opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z wymaganiami.
4. Zamawiający po stwierdzeniu wykonania zamówienia zgodnie z umową i poczynionymi w trakcie wykonywania umowy ustaleniami zwróci Wykonawcy podpisany protokół w ciągu 7 dni.
5. Jeśli w trakcie czynności odbiorowych zostanie ujawnione, iż przedmiot umowy nie został wykonany zgodnie z zapisami ust 3, zamawiający ma prawo do odstąpienia od odbioru i traktuje, iż zapisy ust 3 nie zostały dopełnione prawidłowo. Oznacza to, że nie wykonano prac w terminie zgłoszenia ich przez Wykonawcę. W wyniku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany dokończyć wykonanie przedmiotu zamówienia i zgłosić zakończenie powtórnie zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 3.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia sprawdzenia dokumentacji na zewnątrz oraz zasięgania opinii rzeczoznawców bądź instytucji uprawnionych do dokonania ocen dokumentacji projektowych.
7. W przypadku stwierdzenia błędów i nieścisłości w dokumentacji, których projektant nie potrafi wyjaśnić Wykonawca zostanie obciążony kosztami uzyskanych opinii.
8. Zamawiający nakłada na wykonawcę obowiązek korekty projektów budowlanych i wykonawczych oraz przedmiarów, kosztorysów inwestorskich i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w wyniku wadliwie wykonanej dokumentacji.
9. Zgłoszenie przez Zamawiającego w protokole zdawczo-odbiorczym usterek w wykonanej dokumentacji wstrzymuje termin płatności do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
10. Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust. 4, stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie umowne za przedmiot umowy.
11. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia do zawarcia i utrzymania ciągłości umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym zapłacenia wszystkich należnych składek) obejmującej przede wszystkim szkody osobowe, szkody rzeczowe i czyste straty finansowe wynikające z potrzeby pokrycia zamawiającemu jakichkolwiek strat.
13. Wykonawca na każde wezwanie zamawiającego przedłoży dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek.
14. Brak powyższego stanowić może podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## § 5

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie dokumentacji projektowej określonej w § 1 ustala się ryczałtowo na kwotę **brutto** .....zł. (słownie: .....) w tym VAT **w stawce**.....**w kwocie**.....
2. Powyższa cena zawiera wszystkie koszty, w tym koszty dojazdu i zakwaterowania na czas spotkań z Zamawiającym oraz na czas konsultacji społecznych, udzielanych odpowiedzi i wyjaśnień, aktualizacji elementów dokumentacji opisanych w umowie a także koszty dojazdu i zakwaterowania na czas pełnienia nadzoru autorskiego na inwestycję.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie ulegnie zmianie.
4. Strony ustalają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone w § 5 ust. 1 po podpisaniu końcowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej oraz przedłożenia kopii wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę opatrzonego potwierdzeniem jego złożenia przez Starostwo Powiatowe w Kłodzku – jako podstawy do wystawienia faktury VAT
5. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w Banku ..... o nr ....., . **w terminie 30 dni** od daty wystawienia i przekazania Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na Gminę Kudowa-Zdrój, z siedzibą przy ul. Zdrojowej 24, 57-350 Kudowa-Zdrój - zgodnie z ofertą wykonawcy.
6. Zamawiający wyraża zgodę na umocowanie Wykonawcy do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę w imieniu i na rzecz Zamawiającego
7. Zamawiający wyraża zgodę na jedną płatność częściową na rzecz wykonawcy o wartości nieprzekraczającej 50% łącznego wynagrodzenia wykonawcy określonego w § 5 ust.1
8. Faktura częściowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę na podstawie częściowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, stosownie do rzeczywistego stanu realizacji usługi, w terminie nie wcześniejszym niż 50 dni od podpisania umowy

## § 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku, odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 25% wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 25% wynagrodzenia umownego
  - 2) za nieuzasadnione opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy po terminie określonym w § 2 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od następnego dnia po upływie terminu;
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru, za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad.
3. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania obciążenia.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Kara umowna nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto.
6. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody, strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 7

1. Z chwilą przekazania dokumentacji oraz dokonania zgodnie z umową zapłaty przez Zamawiającego – autorskie prawa majątkowe na wszystkich polach eksploatacji przechodzą na Zamawiającego.
2. Wykonawca, w ramach przysługujących mu praw autorskich, wyraża zgodę na wprowadzanie ewentualnych zmian w dokumentacji przez Zamawiającego – nie naruszających istoty i zasad techniczno – technologicznych.

## § 8

1. Zamawiający oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, regulujących umowę o dzieło, może odstąpić od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac o ile nie otrzymał on wcześniej stosownego wynagrodzenia.
  - b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy ,
  - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy ,
  - d) gdy Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie rozpoczął prac lub przerwał prace i ich nie wznowił przez okres dłuższy niż 21 dni, lub też nie wykonuje prac zgodnie z zawartą umową,
  - e) gdy wysokość kar umownych naliczonych ze względu na zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy wyniesie 30 %.
  - f) brak dowodów dotrzymania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowodów opłacania składek.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dokumentacji projektowej.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:
  - a) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych prac według daty odstąpienia od umowy.
  - b) W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający oprócz zastrzeżonej kary umownej zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.
  - c) W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłacenia za wykonany zakres usług.

## § 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, **wynosi ..... miesięcy i** liczy się od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.

3. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac projektowych, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa.
4. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej objętej przedmiotem niniejszej umowy wykryte i ustalone zostaną błędy w dokumentacji projektowej Zamawiający informuje o tych wadach Wykonawcę, wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad i braków, które uniemożliwiają wykonanie robót budowlanych zgodnie z projektem lub warunkami w terenie.
6. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, iż usunie wady powstałe w okresie gwarancji w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wykryciu usterki.
8. W przypadku niekompletności dokumentacji projektowej objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje wykonawca.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Zamawiający może usunąć w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

#### **§ 10**

1. Do kierowania pracami projektowymi wymienionymi w § 1 niniejszej umowy wyznacza się .....
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się .....
3. Nadzór autorski wykonywać będzie .....

#### **§ 11**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważnienia.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty (załącznik nr 2 do umowy) na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2 podlega nieważnieniu.
4. Wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia może być przeniesiona na rzecz osób trzecich, wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną w formie pisemnej.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty (załącznik nr 2 do umowy) poprzez przedłużenie terminu wykonania usługi o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac w przypadku wystąpieniu przynajmniej jednego z następujących warunków:
  - 1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami jak niemożliwe do przewidzenia nadzwyczajne zjawiska przyrody (klęski żywiołowe, trzęsienia ziemi, powodzie, huragany), zdarzenia wywołane przez człowieka (strajki generalne lub lokalne, działania wojenne),
  - 2) przedłużających się uzgodnień w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów tj. opinii, decyzji administracyjnych, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy.

- 3) gdy wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku strony mogą zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ, w tym również mogą dokonać zmiany terminu zakończenia wykonania Przedmiotu umowy.
6. W przypadkach określonych w ust. 5 przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie Przedmiotu umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę stosownego wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne.

## **§ 12.**

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy oraz z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – dalej RODO.
2. Strony zgodnie oświadczają, że przetwarzanie danych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w zakresie:
  - a) udostępnionych im przed drugą Stronę danych osób reprezentujących każdą ze Stron w celu zawarcia umowy: na podstawie przesłanki niezbędności do wykonania umowy, której stroną jest osoba lub podjęcia działań przed zawarciem umowy;
  - b) udostępnionych im przez drugą Stronę danych osób wykonujących zadania z ramienia Stron: w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie prawidłowości realizacji przedmiotu umowy, a jednocześnie przetwarzanie danych w tym zakresie nie narusza praw i wolności osób, których dane dotyczą.
3. Osoba, której dane osobowe przetwarzane są w związku z realizacją niniejszej umowy, ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z realizowaniem interesu administratora z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych.
4. Strony oświadczają, że dane przetwarzane będą w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, oraz w razie takiego obowiązku ciążącego na administratorze – poprzez okres przechowywania dokumentacji dla celów archiwalnych.
5. Podanie danych jest dobrowolne, z tym że stanowi warunek umożliwiający dopuszczenie danej osoby do realizacji niniejszej umowy.
6. Wskutek przetwarzania u żadnej ze Stron nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka).
7. Wobec każdej z osób, których dane osobowe pozyskano na potrzeby realizacji umowy, zostanie zrealizowany obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4) oraz obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

### **§ 13**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### **§ 14**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

#### **Integralną część umowy stanowią załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2,

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

*w trybie*

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na robotę budowlaną pn.:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie: Przebudowa ulicy Słone w Kudowie –Zdroju - Etap I”**

**CPV:**

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

## CZEŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania, polegającego na **przebudowie ulicy Słone w Kudowie –Zdroju - Etap I**

Materiały wyjściowe do projektowania:

- długość drogi: 980 mb
- nawierzchnia –bitumiczna
- kategoria drogi: lokalna
- część działki drogowej: nr 193, obręb Słone
- lokalizacja inwestycji: zakres inwestycji zaznaczono na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do OPZ.

Dokumentacja projektowa powinna w szczególności składać się z rozwiązań związanych z: przebudową drogi wraz z pobocznymi, odwodnieniem, przebudową przepustów, budową lub przebudową zjazdów, chodników, parkingów, zatok parkingowych, infrastruktury obcej kolidującej z planowaną inwestycją, sieci oświetlenia ulicznego. Zakres opracowania powinien również zawierać rozwiązania w zakresie uporządkowania i zagospodarowania terenu w granicach pasa drogowego, lokalizacji zieleni.

### Wykonawca ma obowiązek:

1. W zakresie organizacji prac projektowych:
  - 1.1. zdefiniować i dokonać analizy niezbędnych do rozwiązania zagadnień i wykonania czynności związanych ze sporządzeniem dokumentacji projektowej w tym dostosować przebieg nowo projektowanej drogi do istniejącego układu komunikacyjnego ze szczególnym uwzględnieniem spadków i odprowadzeniem wód powierzchniowych.
2. W zakresie zawartości dokumentacji:
  - 2.1. ustalić dane dotyczące przebiegu infrastruktury technicznej w projektowanym pasie drogowym na podstawie danych uzyskanych z wykonanych podkładów mapowych i rozeznania w terenie,
  - 2.2. zaprojektować zabezpieczenie infrastruktury technicznej, w razie potrzeby zaproponować rozwiązanie kolizji sieci,
  - 2.3. pozyskać informacje z zakresu struktury własności terenów,
  - 2.4. w razie wymogów pozyskać wypisy i wyrisy z mpzp
  - 2.5. w razie potrzeby uwzględnić wycinkę drzew kolidujących z uzyskaniem wymaganych parametrów drogi lub ich zabezpieczenie,
  - 2.6. pozyskać badania nośności podłoża, kruszyw gruntów i ugieć,
  - 2.7. przedstawić rozwiązania odwodnienia korpusu drogi wraz z odprowadzeniem do odbiorników,
  - 2.8. przedstawić rozwiązania projektowe dla charakterystycznych elementów projektowanej drogi (np. przebieg drogi, skrzyżowania),
  - 2.9. opracować dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i wytycznymi do projektowania oraz zawierać wszystkie niezbędne elementy składowe projektu budowlanego i wykonawczego oraz niezbędne uzgodnienia.
  - 2.10. opracować dokumentację projektową zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (w szczególności art. 29, 30 i 31) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy – tak, aby na jej podstawie zamawiający mógł przeprowadzić wymagany przepisami prawa (ustawa Pzp) przetarg nieograniczony na roboty budowlane. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób dyskryminacyjny, a w szczególności:
    - z naruszeniem art. 29 ust. 2 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.
    - z naruszeniem art. 29 ust. 3 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia bez zachowania przesłanek określonych w tym przepisie.

- z naruszeniem art. 30 ust. 2, 3 i 4 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia bez dopuszczenia rozwiązań równoważnych lub z naruszeniem ustawowej kolejności.
- 2.11. W przypadku opisu Dokumentacji przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę z uwagi na to, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odnieść się do specyfiki przedmiotu zamówienia i wyjaśnienia oraz uzasadnienia jego opisu, tj.
    - uzasadnić na czym polega specyfika przedmiotu zamówienia przez co nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń
    - określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz
    - umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.
  - 2.12. Użycie słów „lub równoważny” powoduje konieczność szczegółowego opisanie – wskazania konkretnych parametrów technicznych (cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących Normy Europejskie) przedmiotu zamówienia i wskazanie, co Zamawiający (opisujący w jego imieniu przedmiot zamówienia projektant) rozumie pod pojęciem „lub równoważny”.
  - 2.13. Projektant winien doprecyzować zakres dopuszczalnej „równoważności” poprzez określenie minimalnych wymagań w zakresie parametrów technicznych danego urządzenia, które pozwolą Zamawiającemu uznać, że dane urządzenie lub wyrób jest równoważny bądź nie. Przedmiot zamówienia należy opisać jasno, precyzyjnie za pomocą standardowych określeń technicznych, które są zwykle używane w danej dziedzinie, zrozumiałych dla wszystkich osób trudniących się działalnością w danej branży.
  - 2.14. Opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, winno być wykonane z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. Opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 Pzp, Wykonawca jest obowiązany zachować ustawową kolejność oraz w każdym przypadku wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
  - 2.15. Zasady opisu przedmiotu zamówienia obejmują wszystkie stadia dokumentacji projektowej (opisy techniczne, rysunki, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary i kosztorysy - wszystkie branże).
  - 2.16. przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia dokumentację projektowo - kosztorysową, we wszystkich branżach wynikających ze specyfiki opracowania,
  - 2.17. pozyskać wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia i decyzje wynikające ze specyfiki opracowania i niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę. W tym: pozwolenia wodno – prawne (zgłoszenie wodnoprawne), decyzje środowiskową – jeżeli wymagane.
  - 2.18. przygotować materiały do wniosku o odstępstwa od obowiązujących warunków technicznych dla zawartych w projekcie budowlanym rozwiązań technicznych wraz z przygotowaniem kompletnych materiałów, wniosków i przeprowadzeniem procedury, jeśli specyfika opracowania będzie tego wymagała,
  - 2.19. uczestniczyć w maksymalnie 2 konsultacjach społecznych i 4 spotkaniach z Zamawiającym na etapie projektowania
  - 2.20. złożyć w Starostwie Powiatowym w Kłodzku w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę z kompletną dokumentacją projektową
  - 2.21. uczestniczyć w maksymalnie 2 naradach koordynacyjnych na terenie budowy w trakcie realizacji zadania

**Termin zakończenia prac będących przedmiotem umowy nastąpi nie później niż do dnia 28.02.2020 r. Przez termin wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający rozumie przekazanie dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.**

**Uwaga! „Termin wykonania” stanowi kryterium oceny ofert. W powyższym kryterium oceniana będzie liczba dni kalendarzowych skrócenia maksymalnego terminu wykonania przedmiotu zamówienia.**

**Wymagana forma opracowania dokumentacji:**

1. Materiały wyjściowe do projektowania, w szczególności:
  - 1.1. **Aktualne podkłady geodezyjne** przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w skali 1 : 500 zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U.z 2010 nr 193 poz. 1287 z późn. zm.) - niezbędne do opracowania dokumentacji i uzyskania pozwolenia na budowę.
  - 1.2. **Wykonanie projektu zagospodarowania terenu** wraz z częścią opisową i rysunkową sporządzoną na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w skali 1: 500.
  - 1.3. **Jeżeli będzie wymagane - sporządzenie wniosku o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach** z załącznikami tj. kartą informacyjną przedsięwzięcia i kopią mapy ewidencyjnej a w przypadku uzasadnionej konieczności także raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko naturalne. Opracowanie powinno odpowiadać wymogom ustawy Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 1232) oraz ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013, poz. 1235 z późn. zm.) – 2 egz. + wersja elektroniczna.
  - 1.4. **Jeżeli będzie wymagane – wykonanie dokumentacji geotechnicznej** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2014r., poz. 613) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. poz. 463). 2 egz. + wersja elektroniczna.
  - 1.5. **Niezbędne opinie, uzgodnienia branżowe**, w tym ZUD–u, administratora drogi i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz pozyskanie pisemnego zatwierdzenia projektów poszczególnych branż przez właściwych użytkowników.
  - 1.6. **Uzyskanie zgody właścicieli na czasowe wejście w teren** na czas realizacji robót lub **na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane** – o ile zajdzie taka konieczność.
2. Dokumentacja projektowa:
  - 2.1. **Projekt budowlany** wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, opracowany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i spełniający wymagania rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r., nr 120, poz. 1133) **Przy opracowaniu projektu należy zwrócić szczególną uwagę na konieczność dowiązania wszystkich rozwiązań technicznych do istniejących dróg i obiektów.**  
 Projekt budowlany w uzasadnionych przypadkach będzie uwzględniał w szczególności:
    - o ile zajdzie konieczność - wykonanie operatu i uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego
    - uzgodnienia z RZGW – Nadzór wodny w Kłodzku
    - uzgodnienia z KZWik sp. z o.o. w Kudowie Zdroju
    - uzgodnienia z Zakładem Energetycznym
    - uzgodnienia z innymi właścicielami sieci w tym: telekomunikacyjnych, ciepłowniczych i gazociągowej.**Rozwiązania projektowe winny obejmować również** projekty przebudowy lub przełożenia kolizyjnych sieci uzbrojenia terenu – o ile zajdzie konieczność  
**Projekt budowlany wykonany zostanie w 5 egzemplarzach w formie pisemnej oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej.**
  - 2.2. **Złożenie w Starostwie Powiatowym w Kłodzku w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę** - zgodnie z ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. wraz z późniejszymi zmianami.
  - 2.3. **Projekt wykonawczy** - (zakres i forma rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w § 5 rozporządzenia z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego) - **w 5 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej**

- 2.4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – (zakres i forma zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z uwzględnieniem wymagań określonych w paragrafach od 12 do 14 ww. rozporządzenia.) w 3 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej
- 2.5. **Docelowy projektu organizacji ruchu** z zatwierdzeniem w Starostwie Powiatowym w Kłodzku w **2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej**
- 2.6. **Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)**. Informację BIOZ należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126) w **2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej**.
- 2.7. **Przedmiar robót** - (zakres i forma zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego z uwzględnieniem wymagań określonych w paragrafach od 6 do 10 ww. rozporządzenia w tym wskazanie właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych) w **2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej**.
- 2.8. **Kosztorys inwestorski** - zgodnie z rozporządzeniem ministra infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r., nr 130, poz. 1389) w **2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej**.
- 2.9. **Zestawienie rzeczowo – finansowe** dla zadania
3. **Dokumentacja elektroniczna winna być sporządzona w formacie:** Word, PDF, DWG oraz dodatkowo kosztorys inwestorski w zapisie umożliwiającym odczyt w formacie Excel, a także mapę do celów projektowych w formacie DWG, układ i zawartość dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie PDF (np. nazwy poszczególnych katalogów i plików, podpisy i pieczętki osób sporządzających dokumentację - projektant, sprawdzający, wykonujący, weryfikator, uzgodnienia, itp.) powinny być identyczne z wersją papierową. Dokumentacja w formie elektronicznej powinna być odpowiednikiem wersji papierowej, wraz ze stosownymi podpisami i klauzulami.

**Dokumentacja powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami, w tym z:**

1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
2. Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
3. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie ,
4. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
5. Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
6. Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
7. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
8. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
9. Rozporządzeniami wydanymi na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**Przyjęte przez wykonawcę (Projektanta) założenia wstępne do projektu podlegają uzgodnieniu przez Zamawiającego.**

**Uwagi ogólne:**

1. Minimalny okres Gwarancji wynosi **48 miesięcy** od daty odbioru przedmiotu zamówienia liczy się od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.  
**Uwaga! „Gwarancja” stanowi kryterium oceny. W powyższym kryterium oceniana będzie wydłużenie terminu Gwarancji w miesiącach.**  
Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac projektowych, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa.
2. W okresie obowiązywania gwarancji wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego, maksymalnie 2-krotnego, dokonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie do 10 dni od dnia pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego.
3. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć
4. **Zamawiający wymaga aby rozwiązania projektowe był dostosowane do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewniały dostępności dla osób niepełnosprawnych.**
5. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania odpowiedzi, w terminie max. 3dni od dnia otrzymania pytania, na zapytania w wyniku prowadzonego postępowania na wyłonienie wykonawcy robót w zakresie sporządzonej dokumentacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do opracowywanej dokumentacji na każdym z etapów realizowania prac projektowych.
7. **UWAGA! Ze względu na zamiar ubiegania się przez Zamawiającego o środki zewnętrzne na realizację przedmiotowego zadania, Zamawiający wymaga zastosowania w opracowaniu takich rozwiązań jak:**
  - a) oświetlenia przejścia dla pieszych, zgodnie z zaleceniami dotyczącymi prawidłowego oświetlenia przejść dla pieszych zawartymi m. in. w opracowaniu wydanym przez Krajową Radę Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego;
  - b) wyniesienia przejścia dla pieszych wykonanego w formie wygarbienia, o długości większej niż 4 m, zgodnie z pkt 8.1. załącznika nr 4 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. poz. 2181, z późn. zm.);
  - c) oznakowania aktywnego lub sygnalizacji ostrzegawczej na przejściu dla pieszych (przez oznakowanie aktywne należy rozumieć m. in. wykonanie linii wibracyjnych na dojazdach do przejść dla pieszych, umieszczenie znaków pionowych na tle fluorescencyjnym, znaków pionowych z elementami świetlnymi lub o zmiennej treści, zastosowanie punktowych elementów odbłaskowych). Rozwiązania te muszą być zgodne z rozporządzeniem w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach;
  - d) na całej długości drogi, tam gdzie szerokość pasa drogowego na to pozwoli, Zamawiający wymaga zaprojektowania chodnika jednostronnego o szer. m.in 2 m;
  - e) przy przystankach komunikacji autobusowej należy zaprojektować peron (dopuszcza się jako peron część chodnika usytuowanego przy jezdni o szerokości co najmniej 2,0 m).

Wykaz załączników w wersji elektronicznej:

1. Mapa - zakres projektowanej inwestycji